

**Государственное казенное общеобразовательное учреждение Удмуртской Республики
«Школа № 79 для детей с ограниченными возможностями здоровья»**

«Согласовано»
на Совете родителей
протокол №1 от «19» марта 2025г.

«Принято»
на заседании Педагогического совета
протокол № 3 от «20» марта 2025г.



«Утверждено»
Директор ГКОУ УР «Школа №79»
Е.В. Соснина
Приказ № 74-од от «20» марта 2025г.

**Положение
о порядке приема обучающихся в ГКОУ УР «Школа №79»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок приема обучающихся в государственное казенное общеобразовательное учреждение Удмуртской Республики «Школа №79 для детей с ограниченными возможностями здоровья» и перевода из одной общеобразовательной организации в другую для обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам.

1.2. Положение разработано на основе следующих нормативных документов:

Конституция Российской Федерации;

Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 59-ФЗ);

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральный закон от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федеральный закон от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

Федеральный закон от 17 января 1992 года № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;

Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. N 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации»;

Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 года №3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»;

Федеральный закон от 30 декабря 2012 года №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года №33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016года №236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года №1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года №584 «Об использовании федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2011 года №977 «О федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно- технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года №1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 08.10.2021г. №707, от 30.08.2022 №784, от 23.01.2023г. №47, от 30.08.2023г. №642);

Приказ Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 06.03.2023г. №333 «Об утверждении порядка предоставления государственной образовательной организацией, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Удмуртской Республики государственной услуги»;

Приказ Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 12.03.2025г. №358 «О закреплении образовательных организаций Удмуртской Республики, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, за территорией Удмуртской Республики в 2025 году»;

Устав ГКОУ УР «Школа №79».

II. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ.

2.1. Прием обучающихся в ГКОУ УР «Школа №79» на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе осуществляется только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии <1> Форма заявления о приеме в школу представлена в приложении 1.

2.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

лично в общеобразовательную организацию;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме посредством единый портал государственных услуг (далее-ЕПГУ)<2>.

В случае поступления заявлений о предоставлении услуг до начала приема заявлений, заказные письма хранятся в организации и регистрируются ответственным за прием документов лицом в журнале регистрации заявлений со дня начала приема заявлений. Ответственное лицо общеобразовательной организации за предоставление данной услуги в течение одного рабочего дня с момента регистрации заявления отправляет заявителю уведомление, содержащее дату и время предоставления заявителем оригиналов всех необходимых документов <3>.

Документы, поступившие через Региональный портал государственных услуг в выходной день, регистрируются в первый рабочий день.

2.3. Зачисление в первый класс детей, достигших школьного возраста, проводится независимо от уровня их подготовки.

2.4. Прием заявлений в первый класс начинается не позднее 1 апреля и завершается 30 июня текущего года <4>. Конкретная дата и время начала приемной кампании определяется приказом директора.

2.5. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей в течение 3-х рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс <5>. Родителям (законным представителям) направляется решение о приеме на обучение в государственную образовательную организацию (Приложение 3), либо решение об отказе в приеме (Приложение 4). В случае отсутствия свободных мест в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию направляются в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (Министерство образования и науки Удмуртской Республики) <6>.

2.6. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года <7>.

<1> Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации.

<2> п.23 Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023г. №47).

<3> п.7.4. Приказа Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 06.03.2023г. №333 «Об утверждении порядка предоставления государственной образовательной организацией, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Удмуртской Республики государственной услуги»

<4> п.17 Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023г. №47, от 30.08.2023г. №642).

<5> п.17 Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

<6> Часть 4 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации.

<7> п.17 Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2.7. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения <8>:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства ребенка или адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства или адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес электронной почты, номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной основной общеобразовательной программе или в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителей (законных представителей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной основной общеобразовательной программе;
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе;
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся <9>;
- согласие родителей (законных представителей) ребенка или поступающего на обработку его и своих персональных данных <10>.

Для приема родитель (законный представитель) ребенка или поступающий предоставляют следующие документы <11>:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата или сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные или неполнородные брат или сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

<8> п.24 Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

<9> Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

<10> Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».

<11> п.26 Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. Приказ Минпросвещения РФ от 08.10.2021г.№707).

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного преимущественного приема на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам.

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченным должностным лицом общеобразовательной организации родитель (законный представитель) ребенка предъявляет оригиналы документов, указанных выше.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации <12>.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык <13>.

2.8. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с адаптированными основными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка <14>.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных обучающегося в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.9. Родители (законные представители) ребенка имеют право по своему усмотрению предоставить другие документы <15>.

2.10. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем (законным представителем) ребенка, регистрируются в журнале регистрации заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в ЕСИА).

После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается документ, подтверждающий подачу заявления о приеме на обучение, содержащий информацию о дате и регистрационном номере заявления и перечне представленных при приеме на обучение документов о приеме ребенка в общеобразовательную организацию (приложение №2). Документ заверяется подписью должностного лица <16>.

2.11. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение. Иерархия очередности отражена в таблице:

<12> п.26 Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021г.№707).

<13>статья 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате.

<14>часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

<15> п.28 Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

<16>п.29 Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023г.№47).

№ п/п	Наименование льготной категории	Основание
Внеочередное право приема в общеобразовательную организацию имеют:		
1	Дети сотрудников Росгвардии, военнослужащих, дети граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции (СВО, либо вследствие ранения, полученного на СВО) <i>СПРАВКА о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской народной Республики, Запорожской и Херсонской области, выдаваемая участнику специальной военной операции.</i> <i>СПРАВКА о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской народной Республики, Запорожской и Херсонской области, выдаваемая члену семьи участника специальной военной операции.</i>	пункт 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", статья 28.1 Федерального закона от 3 июля 2016 г. N 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации".
Первоочередное право приема в общеобразовательную организацию имеют:		
1	Дети военнослужащих и дети граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленными (удочеренными) или находящимися под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью ... по месту жительства их семей	абзац второй части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих».
2	Дети сотрудников полиции или дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, а также: Дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; Дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции; Дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; Дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции. <i>1. Служебное удостоверение;</i>	часть 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции».

	2. Документ, подтверждающий статус сотрудника на момент подачи документов из кадрового подразделения ведомства	
3	Дети лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, граждан, уволенных со службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, членов их семей и лиц, находящихся (находившихся) на их иждивении	часть 1 статьи 44 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 227-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»; часть 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции».
4	Дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации) или дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, а также: дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах; дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах; дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах. Дети сотрудников ФСИН, МЧС, ГНК, ФТС (в том числе погибших); военнослужащих (в том числе, погибших) по месту проживания семей.	часть 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».
Преимущественное право приема в общеобразовательную организацию имеют:		

1	Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных ч. 5 и ч. 6 настоящей статьи. <i>Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры, копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства, документ, подтверждающий право преимущественного приема (справка, выписка)</i>	часть 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"(Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 49, ст. 6970; 2022, N 48, ст. 8332)
---	--	---

2.12. На каждого ребенка, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем (законным представителем) ребенка документы (копии документов) <17>.

I. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Данное Положение вступает в силу с момента утверждения его руководителем образовательного учреждения.

3.2. Срок действия данного Положения не ограничен.

3.3. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения, в Положение вносятся изменения.

**Заявление родителей (законных представителей)
о приеме в образовательную организацию**

Зачислить в _____ класс
с «____» _____ 20____ г.
Приказ №____ от «____» _____ 20____ г.
Директор _____ Е.В. Соснина

Директору ГКОУ УР «Школа № 79» _____
(наименование организации)

Е.В. Сосниной _____
(ФИО директора)

Родителя (законного представителя) _____
(ФИО заявителя)

Адрес регистрации: _____

Адрес проживания: _____

(документ, удостоверяющий личность заявителя: №, серия, дата выдачи,
кем выдан)

Контактный телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)/меня _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

(свидетельство о рождении ребенка (№, серия, дата выдачи, кем выдан, номер актовой записи) или паспорт
(№, серия, дата выдачи, кем выдан))

(адрес регистрации)

(адрес проживания)

в _____ класс _____ учебного года

Сведения о втором родителе:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(адрес регистрации)

(адрес проживания)

(контактный телефон)

(адрес электронной почты)

Сведения о праве внеочередного или первоочередного приема на обучение в общеобразовательной организации: _____

(в случае подачи заявления о зачислении в 1 класс; при наличии указывается категория)

Сведения о праве преимущественного приема на обучение в общеобразовательной организации: _____

(в случае подачи заявления о зачислении в 1 класс; при наличии указывается категория)

Сведения о потребности в обучении по адаптированной основной общеобразовательной программе: _____

(в случае наличия указывается вид адаптированной программы)

Язык образования: _____

(в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке)

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации _____

(в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка)

Государственный язык республики Российской Федерации: _____

(в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации)

С Уставом, сведениями о дате предоставления и регистрации номера лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся общеобразовательной организации ознакомлена.

Решение прошу направить:

- на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа по почте;
- на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа при личном обращении в образовательную организацию;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты.
-

Дата: _____

Подпись: _____

Согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью осуществления индивидуального учета результатов освоения Обучающимся образовательных программ, а также хранения в архивах данных об этих результатах:

1. На сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокировку и уничтожение, в том числе с помощью средств автоматизации, своих персональных данных и персональных данных своего ребенка:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- адрес;
- паспортные данные;
- место жительства;
- сведения об образовании;
- и прочие сведения, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативно-правовыми актами общеобразовательной организации.

2. На передачу своих персональных данных третьим лицам в соответствии с действующим законодательством и заключаемыми договорами.

3. На включение в общедоступные источники персональных данных следующие сведения:

Ф.И.О., дата рождения, класс обучения, образовательная программа.

4. Использование видео- и фотосъемок, произведенных во время учебно-воспитательного процесса. Опубликование на сайте школы следующих данных: дня рождения, результатов участия в различных конкурсах, фестивалях, смотрах, конференциях и т.д.

Обработка персональных данных осуществляется в целях:

- организации приема в общеобразовательную организацию;
- обеспечения учебного процесса;
- получения документов об образовании, а также их копий и дубликатов обучающегося;
- подтверждения третьим лицам факта обучения в общеобразовательной организации;
- сообщения третьим лицам сведений об успеваемости, а также сведений о занятости и трудоустройстве обучающихся и выпускников общеобразовательной организации;
- в иных целях, предусмотренных законодательством.

Свое согласие я даю на срок с момента обработки персональных данных до передачи их в архив.

Я уведомлен общеобразовательной организацией о праве на отзыв моего согласия на обработку персональных данных обучающегося, путем подачи личного заявления на имя директора школы или иного уполномоченного им лица. В этом случае общеобразовательная организация прекращает обработку персональных данных и уничтожает персональные данные в срок, не превышающий семи рабочих дней с даты поступления моего отзыва.

Дата: _____

Подпись: _____

Государственное казенное общеобразовательное учреждение

Удмуртской Республики

«Школа №79 для детей с ограниченными возможностями здоровья»

Наименование Организации

Кому: _____

РЕШЕНИЕ

**о приеме заявления о зачислении в государственную образовательную организацию
Удмуртской Республики, реализующую программу общего образования, к рассмотрению
по существу**

от _____

№ _____

Ваше заявление от _____ № _____ и прилагаемые к нему документы
(копии): _____

организация приняла к рассмотрению.

Дополнительная информация:

Срок уведомления о зачислении в 1 класс в течение 3–х рабочих дней после 30.06.20____ г.

Адрес, контактные телефоны образовательной организации: 426060, г. Ижевск, ул. 9 Января,
дом 193а, тел. 44-64-77

Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение

Подпись

Государственное казенное общеобразовательное учреждение

Удмуртской Республики

«Школа №79 для детей с ограниченными возможностями здоровья»

Наименование Организации

Кому: _____

РЕШЕНИЕ

о приеме на обучение в ГКОУ УР «Школа № 79»

от _____

№ _____

Ваше заявление от _____ № _____ и прилагаемые к нему документы (копии) Организацией рассмотрены и принято решение о приеме на обучение в _____ (распорядительный акт от _____ № _____).

Дополнительная информация: _____

Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение

Подпись

Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Удмуртской Республики
«Школа №79 для детей с ограниченными возможностями здоровья»
Наименование Организации

Кому: _____

РЕШЕНИЕ

об отказе в приеме на обучение в ГКОУ УР «Школа № 79»

от _____

№ _____

Ваше заявление от _____ № _____ и прилагаемые к нему документы (копии)
Организацией рассмотрены и принято решение об отказе в приеме на обучение в _____.

№ пункта Порядка	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом
13.2.1	Несоответствие возраста ребенка, в интересах которого действует родитель (законный представитель), требованиям действующего законодательства (ребенок не достиг возраста 6 лет и 6 месяцев или уже достиг возраста 8 лет на момент начала получения начального общего образования) при отсутствии разрешения на прием ребенка в Организацию
13.2.2	Отзыв заявления по инициативе заявителя
13.2.3	Отсутствие в государственной образовательной организации свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Закона об образовании

Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение

Подпись