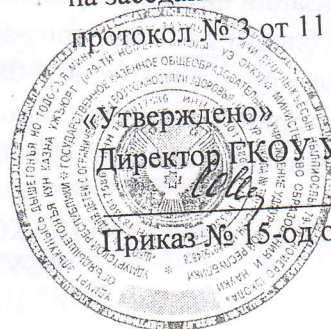


Государственное казенное общеобразовательное учреждение Удмуртской Республики  
«Школа № 79 для детей с ограниченными возможностями здоровья»

«Согласовано»  
Совет родителей  
протокол № 2 от «11» января 2021г.

«Принято»

на заседании Педагогического совета  
протокол № 3 от 11 января 2021 г.



«Утверждено»  
Директор ГКОУ УР «Школа № 79»

Е.В. Соснина

Приказ № 15-од от 11 января 2020 г.

**Положение  
о родительском контроле за организацией питания обучающихся  
в ГКОУ УР «Школа № 79»**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

- 1.1. Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся (далее – Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) обучающихся совместной с администрацией ГКОУ УР «Школа № 79» родительского контроля за организацией питания обучающихся.
- 1.2. Настоящее Положение принимается ГКОУ УР «Школа № 79» в целях:
- улучшения организации питания обучающихся школы;
  - проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений для решений по улучшению питания в школе.
- 1.3. Настоящее Положение разработано на основании:
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
  - Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.;
  - Устава ГКОУ УР «Школа № 79».
- 1.4. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно-действующим коллегиальным органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.
- 1.5. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации школы, члены Совета родителей школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.
- 1.6. Персональный и численный состав Комиссии утверждается приказом директора.
- 1.7. Деятельность членов комиссий по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

## II. ЗАДАЧИ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- улучшение организации питания обучающихся школы;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений для решений по улучшению питания в школе.

## III. ФУНКЦИИ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

3.1. Проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся ГКОУ УР «Школа № 79», в том числе порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи (столовую) осуществляется комиссией по контролю за организацией питания обучающихся (далее – Комиссия).

3.2. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- санитарно-техническое содержание столовой (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно утвержденному меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по вкусовым предпочтениям, удовлетворенности ассортиментом и качеством потребляемых блюд, по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся;
- информирование родителей (законных представителей) и обучающихся о здоровом питании.

3.3. Комиссией могут осуществляться иные мероприятия родительского контроля за организацией питания обучающихся в рамках действующего законодательства.

3.4. Организация родительского контроля организации питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования и опроса обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся.

3.5. итоги проведенных мероприятий и проверок оформляются комиссией в форме протокола или акта. Протоколы/акты сдаются Комиссией для хранения заместителю директора по учебно-воспитательной работе, которые хранятся в ГКОУ УР «Школа № 79» в течение 3 лет.

3.6. Итоги проверок обсуждаются на общих родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации.

## IV. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

4.1. Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- получать от заведующего производством, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- заслушивать на своих заседаниях заведующего производством по обеспечению качественного питания обучающихся;
- проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- изменить план-график проверки, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;

#### V. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

5.1. Комиссия формируется на основании приказа руководителя школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия на своем первом заседании избирает из состава своих членов председателя и секретаря.

5.3. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей (законных представителей).

5.4. Комиссия осуществляет родительский контроль за организацией питания обучающихся согласно плану-графику мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся (далее – план-график). Указанный план-график включает мероприятия, указанные в п. 3 настоящего Положения.

\* 5.5. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.

5.6. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности руководителя школы и один раз в полугодие Совет родителей школы.

5.7. По итогам учебного года комиссия готовит отчет по проделанной работе.

5.8. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.9. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

#### VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

#### VII. ДОКУМЕНТАЦИЯ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

7.1. При осуществлении родительского контроля за организацией питания обучающихся формируются следующие документы:

- положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся;
  - приказ директора об утверждении Положения о родительском контроле за организацией питания обучающихся;
  - приказ о создании / составе Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся;
  - план - график мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся;
  - протоколы / акты Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся;
- 7.2. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 7.3. Папка с протоколами заседания Комиссии хранится у администрации школы.